

# Plan familiar de emergencia

**Toda familia debería tener un plan de emergencia. Este paquete le ayudará a crear uno, independientemente de su estatus migratorio.**

**Incluye plantillas e información para organizar contactos de emergencia, crear una lista de personas para ayudarlo con su caso, documentos importantes y, si es necesario, una tutela a corto plazo.**

## Hacer un plan de cuidado infantil

### Hable con sus hijos sobre su plan

- Asegúreles a sus hijos que estarán bien cuidados si usted no puede hacerlo y dígalos quién los cuidará hasta que usted pueda hacerlo.

### Elija un cuidador para sus hijos si usted no puede hacerlo

- Hable con posibles cuidadores sobre la posibilidad de ser contactos de emergencia.
- Memorice sus números de teléfono y asegúrese de que sus hijos también lo hagan.
- Informe a sus hijos quién puede y quién no puede recogerlos de la escuela y quién los cuidará.
- Las escuelas sólo pueden entregar a su hijo a los adultos designados.
- Actualice periódicamente los formularios de contacto y autorización de emergencia para escuelas, programas extraescolares, guarderías y otros programas.
- Incluya los nombres de las personas que pueden y no pueden recoger a su hijo.

### Anote instrucciones sobre las condiciones médicas y los medicamentos de sus hijos

- Anote las condiciones médicas de sus hijos, alergias, medicamentos, médico y detalles del seguro médico.
- Guarde una copia en su carpeta de emergencia.
- Proporcione copias a la escuela de su hijo y al cuidador designado.
- Asegúrese de que su hijo sepa dónde encontrar esta información si la necesita.

### Asegúrese de que todos sus hijos tengan pasaporte

- Si su hijo nació en los EE. UU., visite [www.travel.state.gov](http://www.travel.state.gov) para obtener información sobre el pasaporte estadounidense.
- Si su hijo nació en su país de origen, consulte con su embajada o consulado sobre cómo obtener un pasaporte.
- Puede registrar el nacimiento de su hijo en EE. UU. en su consulado para posibles beneficios, como la ciudadanía.

### ¿Necesito un abogado y acudir al tribunal para solicitar la tutela de mis hijos?

No necesariamente. Existen varios tipos de tutela según la ley de Illinois.

- Las tutelas plenas (de largo plazo) y de reserva requieren acudir a los tribunales.
  - En Chicago, usted puede presentar estos casos sin un abogado; el Servicio de Asistencia para Tutelas en 69 W. Washington puede ayudarlo con el papeleo.
- La tutela a corto plazo no requiere la intervención del tribunal.
  - Para crear una tutela a corto plazo, tanto el padre como el tutor deben firmar un formulario delante de dos testigos.
  - Una tutela de corto plazo dura hasta 365 días, pero puede ser revocada en cualquier momento por el padre.

### ¿Dónde puedo encontrar más información sobre las tutelas en Illinois?

Servicios legales voluntarios de Chicago

<https://www.cvls.org/>

(312) 332-1624

Asistencia legal en línea de Illinois

<https://www.illinoislegalaid.org/>

## Documentos importantes para mantener en la carpeta de emergencia:

**Guarde un archivo de todos estos documentos o una copia de ellos en un lugar seguro. Dígales a sus hijos, familiares y cuidadores de emergencia dónde encontrar este archivo en caso de emergencia.**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Identificación estatal, licencia de conducir   | <input type="checkbox"/> Certificados de matrimonio/divorcio   |
| <input type="checkbox"/> Pasaporte  | <input type="checkbox"/> Tutela a corto plazo (si corresponde) |
| <input type="checkbox"/> Tarjeta de Seguro Social o ITIN  | <input type="checkbox"/> Documentos de custodia legal          |
| <input type="checkbox"/> Actas de nacimiento (incluye versión larga)  | <input type="checkbox"/> Información médica                    |
| <input type="checkbox"/> Documentos de inmigración (Número A, Permiso de trabajo, Visa, Tarjeta de residencia permanente legal) | <input type="checkbox"/> Orden de restricción                  |
| <input type="checkbox"/> Documentos presentados a su abogado  | <input type="checkbox"/> Documentos policiales                 |
| <input type="checkbox"/> Documentos presentados a inmigración   | <input type="checkbox"/> Antecedentes penales                  |
| <input type="checkbox"/> Documentos de demandas civiles   | <input type="checkbox"/> Talones de cheques                    |
| <input type="checkbox"/> Contratos de alquiler  | <input type="checkbox"/> Información sobre hipotecas           |
| <input type="checkbox"/> Plan de emergencia familiar  | <input type="checkbox"/> Plan de protección de activos         |
| <input type="checkbox"/> Cualquier otro documento de rápido acceso  | <input type="checkbox"/>                                       |
|   | <input type="checkbox"/>                                       |

**\* CADA MIEMBRO DE LA FAMILIA DEBE TENER SU PROPIA CARPETA O SECCIÓN.**

**\* REVISE LOS DOCUMENTOS (POR EJEMPLO, CERTIFICADOS DE NACIMIENTO, REGISTROS LEGALES) PARA VERIFICAR SU EXACTITUD, YA QUE LOS ERRORES PUEDEN CAUSAR PROBLEMAS MÁS ADELANTE.**

## Documentos que debes llevar a diario vs. Documentos que no debes llevar nunca

### Documentos para llevar diariamente

- Tarjeta verde (si tiene una)
- Identificación municipal (clave de ciudad)
- Identificación estatal o licencia de conducir emitida en EE. UU.
- Tarjeta Conozca sus derechos
- Números de teléfono de abogados de inmigración, defensores o servicios legales sin fines de lucro

### Documentos que nunca debes llevar contigo

- Documentos de su país de origen
- Documentos de identidad falsos
- Documentos de inmigración falsos

Fuentes:

Centro de recursos legales para inmigrantes [www.ilrc.org](http://www.ilrc.org)

# PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

## Información de contacto personal:

Nombre :  Apellido :

DIRECCIÓN :

Número de teléfono :  Correo electrónico :

Nombre del empleador :  Número de teléfono del empleador:

Dirección del empleador:  Historial médico :

## Información de contacto del cónyuge/pareja:

Nombre :  Apellido :

DIRECCIÓN :

Número de teléfono :  Correo electrónico :

Nombre del empleador :  Número de teléfono del empleador:

Dirección del empleador:  Historial médico :

## Contacto de emergencia:

Nombre de pila:  Apellido :

DIRECCIÓN :

Número de teléfono :  Correo electrónico :

Nombre del empleador :  Número de teléfono del empleador:

Dirección del empleador:  Relación con el niño :

## Información del niño/a:

Nombre :  Apellido :

Lugar de nacimiento :

Fecha de nacimiento :  Padre # 2 :  Teléfono celular (si aplica) :

Documento de tutela  Documentos importantes recopilados

## Información de la escuela

Nombre :  Teléfono :

DIRECCIÓN :  Grado y horario escolar:

## Información médica

Nombre del doctor:  Dirección del médico:

Número telefónico:  Condiciones médicas:

Medicamentos :  Alergias:

## Información del niño/a:

Nombre :  Apellido :

Lugar de nacimiento :

Fecha de nacimiento :  Padre # 2 :  Teléfono celular (si aplica) :

Documento de tutela  Documentos importantes recopilados

### Información de la escuela

Nombre :

Teléfono :

DIRECCIÓN :

Grado y horario escolar:

### Información médica

Nombre del doctor:

Dirección del médico:

Número telefónico

Condiciones médicas:

Medicamentos :

Alergias:

## Información del niño/a:

Nombre de pila :  Apellido :

Lugar de nacimiento :

Fecha de nacimiento :  Padre # 2 :  Teléfono celular (si aplica) :

Documento de tutela  Documentos importantes recopilados

### Información de la escuela

Nombre :

Teléfono :

DIRECCIÓN :

Grado y horario escolar:

### Información médica

Nombre del doctor:

Dirección del médico:

Número telefónico

Condiciones médicas:

Medicamentos :

Alergias:

## Números de teléfono importantes:

Abogado de inmigración:

Número de teléfono :

Consulado:

Número de teléfono:

Organización comunitaria:

Número de teléfono:

Lugar de culto, Sacerdote, Pastor:

Número de teléfono: